



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



INTERKULTUREL PLEJE I SOCIAL- OG SUNDHEDSSEKTOREN (I-CARE)

MODUL 10: VALIDERING AF INTERKULTUREL KOMPETENCE

www.i-care-project.net

Projektinformation

Projektets titel:	INTERKULTUREL PLEJE I SOCIAL- OG SUNDHEDSSEKTOREN (I-CARE)
Projektets nummer:	2019-1-UK01-KA202-061433
Underprogram eller KA:	Hovedaktion 2: Samarbejde om innovation og udveksling af god praksis
Forfatterpartner:	BUPNET and blinc
Dato for udarbejdelse:	Juni 2021



This work is licensed under the Creative Commons
Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0 License
© 2021 by I-CARE Consortium

The European Commission support for the production of this publication does not constitute endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



Indhold

Introduktion	1
Modulets formal og målsætninger	1
Læringsresultater	1
Anvendt træningsmetode/hvad du skal gøre	1
Introduktion til validering	2
Validering med LEVEL5	3
Referencesystem.....	7
Hvordan man validere en kompetence	11

Introduktion

Dette modul udforsker validering af interkulturel kompetence.

Modulets formal og målsætninger

Formålet med dette modul er at:

- ◆ Kende de vigtigste grundlæggende oplysninger om validering;
- ◆ Kende LEVEL5-tilgangen, og hvordan den bruges;
- ◆ Være i stand til at planlægge og levere dit eget undervisningsmateriale i overensstemmelse med de 5 trin i LEVEL5

Læringsresultater

Efter at have gennemført dette modul vil du være i stand til at:

- ◆ Identificere behovene hos din målgruppe
- ◆ Anvende LEVEL5 til forskellige kompetencer
- ◆ Detaljeret planlægning af validering af kompetencer

Anvendt træningsmetode/hvad du skal gøre

Dette modul er tilgængeligt som e-læring og kan også leveres ansigt til ansigt i et klasseværelse eller med en klasse via en virtuel platform.

Det involvere

- ◆ Lytte til introduktionsvideoer
- ◆ Gennemførelse af et e-læringskursus til selvstudie, herunder aktiviteter
- ◆ Egen vurdering af din forståelse

Varighed: 5 timer

Yderligere læsning

Du finder også en række understøttende ressourcematerialer til yderligere information i [I-CARE Toolbox](#) og i [I-CARE App](#).

Introduktion til validering



Underviserens notes (dias 3)

Start med et lille aktivitet for at få et kort overblik over deltageres viden om validering.

Forberedelse: Online (f.eks. Miro): Tegn en linje med en skala fra 1-5. Med denne skala kan deltagerne visualisere deres status på skalaen.

F2F: Tegn en linje i lokalet på gulvet og del linjen op i 5 lige store dele (f.eks. ved hjælp af kort). Med denne skala kan deltagerne visualisere deres status på skalaen.

- ◆ Diskuter deltageres position på skalaen.
- ◆ Diskuter spørgsmålene: Hvad betyder en skala? - for at gøre deltagerne opmærksomme på, at en skala også har brug for en forklaring og beskrivelser for at forstå værdien og for at kunne orientere sig.



Aktivitet (dias 4, 6)

- ◆ Hvordan vil du vurdere dig selv med hensyn til din viden og dine kompetencer inden for validering?
 - Hvad betyder en skala?
 - Hvad er indikatorerne for en måling?
 - Hvad er valideringsaspektet af det?

Hvad er fordelene ved validering?

Validering med LEVEL5



Underviserens input (dias 7)

Specifikke oplysninger vedrørende elementet

Evaluering

- ◆ er en proces, hvor man observerer og måler en ting med henblik på at bedømme den, enten ved sammenligning med lignende ting eller med en standard. Også kaldet "summativ" vurdering.

Vurdering

- ◆ er en proces, hvor man objektivt forstår en tings tilstand igennem observation og måling, idet man tager hensyn til dens effektivitet. "Formativ" vurdering er måling med henblik på at forbedre den. Den er elevcentreret, baseret på kurset og bliver ikke bedømt.

Validering

- ◆ er den proces, hvor det fastslås, at vurderingen er korrekt, fuldstændig og gennemført efter hensigten.

Hvad er en kompetence? (dias 8)

Baseret på LEVEL5-tilgangen:

En kompetence er evnen til at anvende en kombination af

- ◆ viden,
- ◆ færdigheder og
- ◆ holdninger

i en bestemt situation og i en bestemt kvalitet



Aktivitet (dias 8)

Hovedet og viden - du skal tænke for at skabe
Hørelsen og holdninger - dit humør er vigtigt



Underviserens input (dias 9)

COL – Hvad er Competence Oriented Learning?

Yderligere læsning:

- ◆ Modulær kompetenceorienteret læringstilgang (O3), der producerer den centrale REVEAL-udgivelsen, som omfatter baggrundsteoriene for Competence Oriented Learning og Validering (COL&V) i forbindelse med en CPD for pædagogiske arbejder, som er tilgængelig online- og offline-: <https://reveal-eu.org/project/results/>



Aktivitet (dias 9)



Underviserens input (dias 11, 12)

Hvad er LEVEL5?

LEVEL5 er et taksonomisk system for Competence Oriented Learning og Validering

Kompetencer består af en kombination af kognitive, adfærdsmæssige og følelsesmæssige elementer, der er nødvendige for effektivt at udføre en opgave eller aktivitet i den virkelige verden.

En kompetence defineres som en kombination af disse komponenter.

LEVEL5 gør det muligt at identificere, visualisere og validere social, personlig og organisatorisk kompetenceudvikling.

Det stigende niveau af kontrol (styring) over en bestemt kompetence kan også kaldes et "kompetenceniveau".

- For at kunne operationalisere kompetencerne har man brug for visse referencepunkter, som kompetencerne kan beskrives i forhold til.
- Taksonomi er sådanne referencesystemer.
- LEVEL5-taksonomien er grundsystemet for såkaldte "referencesystemer", hvor taksonomien overføres til bestemte kompetencer.
- I referencesystemerne bliver kompetencerne kontekstualiseret ved hjælp af specifikke beskrivelser for læringsresultater for hver af felterne.

Yderligere læsning: <https://level5.eu/level5-competence-taxonomy/>



Aktivitet (dias 13)

Før en kort diskussion med dine deltagere om LEVEL5-taksonomien og se, om der er nogle spørgsmål til den.



Underviserens input (dias 14)

Vis videoen for at få en bedre forståelse af LEVEL5 og spørg om der er spørgsmål.



Selvurdering (dias 15)

Del linket https://mahara.vita-eu.org/survey/icare_col_and_validation med dine elever, og lad dem udfylde deres selvurdering med læringsederkoppen. Et redskab til at hjælpe deltagerne til at reflektere over dem selv.

Referencesystem



Underviserens input (dias 16, 17)

Introduktion Brug referencesystemet "Interkulturelle kompetencer" som eksempel til at forklare systemet. Nøglekompetencerne er kulturel bevidsthed, evnen til at udtrykke sig og sociale og medborgerlige kompetencer.

I en globaliseret verden arbejder folk i stigende grad sammen med personer fra forskellige kulturer. Internationale udvekslingsprogrammer i forbindelse med arbejde og projekter med fokus på forskellige udsatte grupper placerer medarbejderne i situationer, hvor kulturel bevidsthed er af afgørende betydning.

En medarbejder med interkulturel kompetence er i stand til at interagere med mennesker fra forskellige kulturelle, religiøse, sociale, etniske og uddannelsesmæssige baggrunde. Medarbejderen er klar over, at kulturen er afgørende for, hvordan individer fremstiller deres budskaber, hvilket medie de vælger til at overføre dem, og hvordan budskaber fortolkes. Medarbejderen er i stand til at kommunikere effektivt og hensigtsmæssigt, fordi han/hun er opmærksom på den mangfoldighed af sprog, koder og mønstre, der findes i forskellige kulturer. Han/hun er bevidst om de kulturelle dimensioner af sin egen adfærd og tænkning. Når medarbejderen står over for kommunikation der ikke lykkedes, forsøger han/hun at finde ud af, hvad der ligger til grund for den, og hvordan man kan overvinde det. Medarbejderen er respektfuld og værdsætter andres bidrag og er åben over for at lære af andre kulturer.

Viden (forklar dias 18)

- ◆ Den ansatte...
 - *ved, at mange aspekter af ens kulturer kan være skjulte og ikke umiddelbart indlysende;*
 - *har viden om, hvordan kulturen former ens identitet og verdensbillede;*
 - *har viden om, hvordan man kan etablere et tillids- og respektfuldt forhold til mennesker med en anden kulturel, social og religiøs baggrund;*
 - *har viden om relevante interkulturelle kommunikationsteknikker;*
 - *har viden om nonverbale kommunikationsmønstre i andre kulturer;*
 - *har viden om kulturelle koder vedrørende adfærd og kommunikation, f.eks. høflighed når man kommer med en anmodning;*
 - *ved, at løsninger til at opnå tilfredsstillende kommunikation mellem mennesker med forskellig kulturel baggrund ikke er universelle, men kontekstspecifikke;*
 - *ved, hvordan man håndterer situationer med interkulturelle misforståelser.*

Færdigheder (forklar dias 19)

- ◆ Den ansatte...
 - *er i stand til at udveksle viden og erfaringer med personer med forskellige kulturelle baggrunde;*
 - *er i stand til at reagere på andre uden at dømmе dem;*
 - *er i stand til at give og modtage feedback til og fra andre personer med forskellig kulturel baggrund;*
 - *er fleksibel i sine kommunikationsstrategier og er i stand til at tilpasse dem i forhold til konteksten;*
 - *er i stand til at reflektere over sin egen adfærd og fortolke den fra forskellige vinkler;*
 - *er i stand til at identificere problemer og finde løsninger i en gruppe med forskellige kulturer;*
 - *kan tålmodigt søge efter årsagerne til interkulturelle misforståelser.*

Holdninger (forklar dias 20)

- ◆ Den ansatte...
 - værdsætter kulturel mangfoldighed og tænker om kulturelle forskelle uden at have fordomme;
 - har en positiv holdning til at arbejde sammen med mennesker fra forskellige kulturer;
 - er empatisk og nysgerrig efter at lære mere om andre;
 - ser forskellighed som en læringsmulighed;
 - har tolerance over for tvetydighed;
 - er følsom over for nonverbale kommunikationsmønstre i andre kulturer;
 - respekterer andre og deres kulturelle, sociale og religiøse forskelle;
 - er motiveret til at forstå mennesker med forskellige kulturelle baggrunde og ønsker at blive forstået;
 - ønsker at undgå konflikter og misforståelser, der kan opstå som følge af kulturelle forskelle.



Underviserens notes (dias 21, 22)

F.eks: I trin 1 er et brugbart værktøj en quiz for at få et overblik over viden. I trin 2 er et brugbart redskab en video til at udvide viden. I trin 4 kan du bruge et essay eller en test til at finde ud af, hvor godt de er trænet i de tre dimensioner.

Den røde linje er et eksempel på, hvordan forskellige læringsaktiviteter kan knyttes til de forskellige niveauer og dimensioner. Der er ingen streng rækkefølge for, hvordan et læringsforløb skal udformes - at nå eller udvikle et højere niveau afhænger af, hvilken type læringsaktivitet der anvendes.



Aktivitet (dias 23)

Brug vurderingsværktøjskassen (I-Care_assessment tool box) til at finde den metode, der passer bedst til dine elever (eller brug det som et eksempel og tilpas det til dine egne behov).



Aktivitet (dias 24)

Jo bedre referencesystemet er tilpasset dine elevers behov og forståelse, jo nemmere kan der udvikles et læringsforløb, og jo nemmere bliver det at anvende en eventuel selvevaluering. Se på side 20 for reference.

Hvordan man validere en kompetence



Underviserens input (dias 25, 26)

Introduktion Reflekter over din læringskontekst og identificer dine læringsmål i den givne kontekst - vi kalder det "undervisningsprojekt". (Hvis du stræber efter et certifikat, skal du beskrive dit undervisningsprojekt kort)

Gør dig bekendt med kompetencebeskrivelsen og referencesystemet for den interkulturelle kompetence

Foretag en første vurdering af din kompetence i begyndelsen af læringsfasen: fastlæg dit kompetenceniveau i hver af de tre dimensioner. Giv begrundelser eller eksempler, der dokumenterer din vurdering

Følg dine mål for læringen i den givne kontekst.

Foretag den anden vurdering ved afslutningen af læringsfasen: Læs kompetencebeskrivelsen og referencesystemet og identificer dit kompetenceniveau inden for hver af de tre dimensioner igen. Begrund eller giv eksempler, der dokumenterer din vurdering. Hvis du ønsker at modtage et certifikat, skal du også skrive en sammenfatning af læringsprocessen for hver dimension.



Underviserens notes



Aktivitet (dias 27)

Giv dokumentet "I-Care assessment pack" til dine elever og udfyld det.



Handlingsplan

Hvis dine elever ønsker at modtage et LEVEL5-certifikat, der dokumenterer læringsforløbet, skal du dokumentere læringsaktiviteten og resultaterne af vurderingen.

Når du er færdig med dokumentationen, skal du kontakte info@level5.de og modtage dit certifikat inden for en uge.

Brugen af LEVEL5 og udstedelsen af certifikater inden for I-Care er gratis. Hvis du ønsker at bruge LEVEL5 efter projektets afslutning, kan du blive medlem af foreningen REVEAL, som er ejer af softwaren, for at blive licenspartner. For yderligere oplysninger kontakt venligst info@reveal-eu.org.